



EXTRAIT DU REGISTRE DES  
DELIBERATIONS DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE

Séance du 8 décembre 2022

Nombre de Conseillers :

En exercice : 77

Présents : 50

Votants : 63 (dont 13 procurations)

N° 60

**OBJET :**

**ASSAINISSEMENT  
COLLECTIF**

**REGIE  
ASSAINISSEMENT  
NON COLLECTIF**

**FIN REGIE  
ASSAINISSEMENT  
COLLECTIF  
MODIFICATION  
APPROBATION DES  
NOUVEAUX STATUTS**

Rendue exécutoire :

Transmise en Sous-Préfecture  
le :

14 décembre 2022

Publiée ou notifiée le :

14 décembre 2022

Le Conseil Communautaire de Vichy Communauté – Communauté d'Agglomération, légalement convoqué, s'est réuni à l'Hôtel d'Agglomération Vichy Communauté, en session, sous la présidence de **Monsieur Frédéric AGUILERA, Président.**

Présents :

M. Frédéric AGUILERA, Président.

Mmes et MM. Elisabeth CUISSET, Jean-Sébastien LALOY (à partir de la délibération n°45), Caroline BARDOT, Joseph KUCHNA, Michèle CHARASSE, François SENNEPIN, Nicole COULANGE (à partir de la délibération n°43), Michel MARIEN, Nathalie BOUILLON, Jean-Marc GERMANANGUE, Bernard AGUIAR, Charlotte BENOIT, Jean-Claude BRAT, Vice-Présidents.

Mmes et MM. Michel GUICHERD, Elisabeth BARGE, Alain VENUAT, Ariane MILET, Patrick SEROR, Olivier ROYER, Christine MAGNAUD, Franck GONZALES, Thierry WIRTH, Hadrien FAYET (à partir de la délibération n°16), Bertrand BAYLAUCQ, Annie DAUPHIN, François HUGUET, Jean-Louis LONG, Marie-José MORIER, Brice MOLLIER, Jean-François CHAUFFRIAS, Jean-Dominique BARRAUD, Jean-Pierre RAYMOND, Véronique TRIBOULET, Romain DEJEAN, Christophe DUMONT, Sandrine MORIER-MIZOULE, Alexis MAYET, Sylvain BRUNO, Laure GUERRY, Christine BOUARD, Pierre BONNET, Yves-Jean BIGNON, Evelyne VOITELLIER (à partir de la délibération n°49 A/), Henri SARRE, Corinne IBARRA, Linda PELISSIER, Claude MALHURET, Bernard KAJDAN, Sylvie DUBREUIL, Conseillers Communautaires.

formant la majorité des membres en exercice.

Absents avant donné procuration :

Mme et M. Marilyne MORGAND à Joseph KUCHNA, Jean-Sébastien LALOY à Claude MALHURET (jusqu'à la délibération n°44), Vice-Présidents.

Mmes et MM. Michel LAURENT à Elisabeth BARGE, Hadrien FAYET à Nathalie CHAMOIX-BOUILLON (jusqu'à la délibération n°15), Benjamin BAFOIL à Marie-José MORIER, Philippe COLAS à Jean-Claude BRAT, Jean-Marc BOUREL à Sandrine MIZOULE MORIER, Séverine THOMAS-MOLLON à Jean-Dominique BARRAUD, Jean-Michel MEUNIER à Elisabeth CUISSET, Jacques BLETTERY à Nicole COULANGE (à partir de la délibération n°43), Jean-Philippe SALAT à Mme Charlotte BENOIT, Anne-Sophie RAVACHE à Evelyne VOITELLIER (à partir de la délibération n°49 A/), Patrick BLETHON à Frédéric AGUILERA, Pauline TIROT à Corinne IBARRA, Christiane LEPRAT à Sylvie DUBREUIL.

Absents excusés :

Mme et MM. Romain LOPEZ, Monique GIRAUD, François SZYPULA, Françoise DUBESSAY, Sébastien BAUD, Thierry LAPLACE, Annie CORNE, Marie CHATELAIS, Alexandre GIRAUD, Jean ALMAZAN, Valérie LASSALLE, Alexis BOUTRY, Isabelle RECHARD, Jean-Pierre SIGAUD.

Secrétaire : M. Jean-Claude BRAT.

Monsieur le Président,

**Vu** le Code Général des Collectivités Territoriales,

**Vu** les statuts de la Communauté d'Agglomération de Vichy Communauté,

**Vu** le code général des collectivités territoriales, et notamment les articles L. 1412-1, L. 2221-1 à L. 2221-9 et L. 2221-11 à L. 2221-14, R. 2221-1 à R. 2221-17 et R. 2221-63 à R. 2221-94,

**Vu** la délibération décidant de la création de la régie assainissement collectif dotée de la seule autonomie financière en charge de l'exploitation du service public de l'assainissement collectif,

**Vu** la délibération décidant de la création de la régie assainissement non collectif dotée de la seule autonomie financière en charge de l'exploitation du service public de l'assainissement non collectif,

**Vu** les délibérations du 2 décembre 2021 adoptant les statuts des régies assainissement collectif et assainissement non collectif,

**Vu** l'avis du conseil d'exploitation de la régie assainissement collectif du 10 novembre 2022,

**Vu** l'examen par la Commission n°4 « travaux, voiries, bâtiments, déchets, assainissement, petits et grands cycles de l'eau » du 14 novembre 2022,

**Considérant** l'intérêt de simplifier l'organisation des régies assainissement dotées de la seule autonomie financière en regroupant la régie « assainissement collectif » et la « régie assainissement » non collectif,

**Considérant** le projet de statuts de la régie assainissement, annexé à la présente délibération, qui précise les dispositions législatives et réglementaires qui s'appliquent,

**Propose** au Conseil Communautaire :

- En application de ses statuts (art 36 et 37) de décider de mettre fin à la régie « assainissement non collectif »,
- d'approuver la modification de la régie « assainissement collectif » et ses statuts modifiés, dorénavant dénommée « assainissement » annexés à la présente délibération,
- de désigner comme membres du conseil d'exploitation de la régie les personnes suivantes :
  - M. Joseph KUCHNA
  - M. Frédéric AGUILERA
  - Mme Christine MAGNAUD
  - Mme Nicole COULANGE
  - M. Jean-Pierre RAYMOND
  - M. Alain DUMONT
  - Mme Annie DAUPHIN
  - M. Alain VENUAT
  - M. Bernard AGUIAR
  - M. Michel SABOT

- d'approuver la proposition de Monsieur le Président de désigner comme Directeur de la régie assainissement, M. François LIPONNE.

Après en avoir délibéré, le Conseil Communautaire :

- Approuve ces propositions,
- Charge M. le Président et M. le directeur général des services de l'exécution et de la publication de ces décisions.

.....  
Fait et délibéré, à la majorité des suffrages exprimés (61 voix pour, 2 abstentions : M. Mayet, M. Mollier), en l'Hôtel d'Agglomération Vichy Communauté, le 8 décembre 2022.

Les Conseillers Communautaires présents ont signé au registre.

Le Président,

	<b>Signé numériquement par FRÉDÉRIC AGUILERA</b> DN : C=FR, O=Certinomis, OU=0002 433998903, CN=Certinomis - Easy CA Raison : J'ai approuvé ce document. Emplacement : A Vichy Date : mercredi 14 décembre 2022 09:48:46
---	---

# STATUTS DE LA REGIE ASSAINISSEMENT DE VICHY COMMUNAUTE DOTE DE LA SEULE AUTONOMIE FINANCIERE

## Textes applicables

Code général des collectivités territoriales : articles L.1412-1, L. 2221-1 à L. 2221-9 et L. 2221-11 à L. 2221-14, R. 2221-1 à R. 2221-17, R. 2221-63 à R. 2221-94 et R. 2342-4.

## Article 1 – Objet de la régie

La régie est créée pour exploiter les services publics à caractère industriel et commercial de l'assainissement collectif et non collectif sur le périmètre des communes de Vichy Communauté où ces compétences sont exercées en gestion directe.

Dans le cadre des règles en vigueur, la régie exerce les missions :

- Pour l'assainissement en général
  - L'information des usagers du service sur l'assainissement non collectif,
  - Relation avec les usagers (facturation, accueil,...),
  - L'appui et l'assistance technique aux maires des communes membres de Vichy Communauté dans l'exercice de leurs pouvoirs de police en relation avec l'assainissement,
  - Le conseil et l'assistance aux communes membres de Vichy Communauté dans le cadre des procédures d'urbanisme et de tout projet d'aménagement pour les aspects liés à l'assainissement,
  - Etablissement et mise à jour des zonages d'assainissement et schémas directeurs ;
- Pour l'assainissement collectif
  - La création, la réhabilitation, la maintenance et la gestion des réseaux – unitaires et séparatifs – de collecte des eaux usées et leurs ouvrages associés,
  - La création, la réhabilitation, la maintenance et la gestion des stations d'épuration et leurs ouvrages associés,
  - La gestion des boues, matières de vidanges et sous-produits de l'assainissement acceptés ou produits dans les systèmes d'assainissement collectif,
  - La gestion des eaux usées non domestiques acceptés dans les systèmes d'assainissement collectif,
  - L'auto-surveillance des systèmes d'assainissement,
  - Le contrôle des raccordements domestiques et non domestiques aux systèmes d'assainissement collectifs,
  - Et tout ce qui se rapporte aux systèmes d'assainissement collectifs ;
- Pour le service public de l'assainissement non collectif (SPANC)
  - Le contrôle de la conception, de l'implantation et de la réalisation des systèmes d'assainissement non collectif,
  - Le contrôle du bon fonctionnement des systèmes d'assainissement non collectif, y compris le diagnostic initial et le contrôle de mutation (vente),
  - Les études préalables et le pilotage des opérations de réhabilitation des systèmes d'assainissement non collectif qui pourraient être menées sous maîtrise d'ouvrage publique,
  - Et tout ce qui se rapporte à l'assainissement non collectif.

Sont placées hors champ d'intervention de la Régie :

- Les travaux sur les ouvrages et réseaux d'eaux pluviales.

## **Titre I – Organisation administrative de la régie**

### **Article 2**

La régie est administrée sous l'autorité du Président et du conseil communautaire par un conseil d'exploitation et son président ainsi qu'un directeur.

### **Chapitre I – Conseil communautaire**

#### **Article 3**

Le conseil communautaire, sur avis du conseil d'exploitation :

1. Règle les conditions de recrutement, de licenciement et de rémunération du personnel ;
2. Fixe les taux des redevances dues par les usagers de la régie ;
3. Approuve les projets et devis afférents aux constructions neuves, aux travaux de première installation, d'extension et de reconstruction ;
4. Autorise le président à intenter ou soutenir les actions judiciaires et à accepter les transactions ;
5. Vote le budget de la régie et délibère sur les comptes ;
6. Délibère sur les mesures à prendre au vu des résultats de l'exploitation à la clôture de chaque exercice et au besoin en cours d'exercice.

Les délibérations prises en exécution du présent article ne sont exécutoires que sous réserve des dispositions législatives et réglementaires.

### **Chapitre II – Président**

#### **Article 4**

Le président est l'ordonnateur de la régie et son représentant légal. Il prend les mesures nécessaires à l'exécution des décisions du conseil communautaire.

Il présente au conseil communautaire le budget et les comptes. Il peut, sous sa responsabilité et sa surveillance, déléguer sa signature au directeur pour toutes les matières intéressant le fonctionnement de la régie.

### **Chapitre III – Conseil d'exploitation**

#### **Article 5 – Attribution du Conseil d'exploitation**

Le conseil d'exploitation est composé de 10 membres. Les membres du conseil d'exploitation sont nommés par le conseil communautaire sur proposition du président. Ils sont relevés de leurs fonctions par la même autorité.

Sauf lorsqu'il est personnellement concerné par l'affaire en discussion, le directeur de la régie assiste aux séances du conseil d'exploitation avec voix consultative.

#### **Article 6 – Désignation des membres du Conseil d'exploitation**

Ces membres doivent être choisis parmi les personnes ayant acquis, en raison notamment de leur expérience des affaires ou de l'administration ou de leur profession, une compétence particulière leur permettant d'émettre tous avis utiles sur les questions relatives au fonctionnement de la régie.

Les représentants de la communauté doivent détenir la majorité des sièges du conseil d'exploitation.

Les membres du conseil d'exploitation doivent jouir de leurs droits civils et politiques.

Les membres du conseil d'exploitation ne peuvent, à un titre quelconque, être entrepreneurs ou fournisseurs du service qui est exploité en régie, ni faire partie du conseil d'administration d'une société qui est elle-même fournisseur de la régie. Ceux qui contreviennent à cette disposition après leur nomination sont déclarés démissionnaires par l'autorité qui les a nommés ou par le préfet.

Ne peuvent être également désignés comme membres du conseil d'exploitation :

Les salariés de la régie ;

Les propriétaires, associés, commanditaires, directeurs ou employés d'entreprises avec lesquelles la régie peut se trouver en concurrence. Toutefois ceux-ci peuvent être entendus par le conseil d'exploitation sur demande adressée par eux au conseil.

#### Article 7 – Durée des fonctions

Les membres du conseil d'exploitation sont nommés pour une période ne pouvant excéder la limite de durée du mandat communautaire.

En cas de démission ou de décès, il est procédé dans les plus brefs délais au remplacement de la personne démissionnaire ou décédée et le nouveau membre exerce son mandat pour la durée qui reste à courir jusqu'au renouvellement du conseil communautaire.

#### Article 8 – Rémunération

En dehors du remboursement de leurs frais de déplacement les membres du conseil d'exploitation ne reçoivent aucune rémunération ni jetons de présence.

#### Article 9 – Présidence du Conseil d'exploitation

Le conseil d'exploitation élit en son sein un président et un vice-président. L'élection a lieu au scrutin secret et à la majorité absolue.

Si, après deux tours de scrutin, aucun candidat n'a obtenu la majorité absolue, il est procédé à un troisième tour et l'élection a lieu à la majorité relative. En cas d'égalité de suffrages, le candidat le plus âgé est déclaré élu. Le président et le (ou : les) vice-présidents(s) sont élus pour une période ne pouvant excéder la limite de durée du mandat communautaire. Ils sont rééligibles dans les mêmes conditions.

#### Article 10 – Fréquence des Conseils

Le conseil se réunit obligatoirement au moins tous les trois mois. Il peut être réuni par son président chaque fois que celui-ci le juge utile ou sur demande du préfet ou de la majorité des membres. Cette demande est adressée, soit au président, soit au préfet qui la transmet alors au président en invitant celui-ci à convoquer le conseil.

Toute convocation est faite par le président. Elle est transmise de manière dématérialisée ou, si les membres en font la demande, adressée par écrit à leur domicile ou à une autre adresse, trois jours francs avant la date de la réunion. En cas d'urgence, ce délai peut être abrégé par décision du président.

#### Article 11 – Délibérations

Le conseil ne peut délibérer que lorsque la moitié des membres en exercice assistent à la séance. Quand, après deux convocations successives, à trois jours au moins d'intervalle, le conseil ne s'est pas réuni en nombre suffisant, la délibération est valable quel que soit le nombre des membres présents.

Les délibérations sont prises à la majorité absolue des membres présents. En cas de partage, la voix du président est prépondérante. Les séances du conseil d'exploitation ne sont pas publiques.

Sauf les catégories d'affaires à l'égard desquelles le conseil communautaire s'est réservé le pouvoir de décision, le conseil d'exploitation délibère sur celles pour lesquelles il n'est pas attribué à une autre autorité par une disposition du Code Général des Collectivités Territoriales ou par les statuts.

Le conseil d'exploitation est obligatoirement consulté par le président sur toutes les questions d'ordre général intéressant le fonctionnement de la régie; il est notamment appelé à émettre son avis dans les cas prévus par les articles 18 et 20 ci-après. Les projets de budget et les comptes lui sont soumis. Le conseil peut procéder à toutes mesures d'investigation et de contrôle. Il présente au Président toutes propositions utiles. Le directeur doit tenir le conseil au courant de la marche du service.

#### Article 12 – Désignation du secrétaire de séance

Le conseil désigne en son sein un secrétaire de séance. Les délibérations sont inscrites par ordre de date sur un registre coté et paraphé par le président. Le Président et le préfet, ou son délégué, peuvent demander communication de ce registre.

## Article 13 – Marchés publics

Les règles relatives à la passation des marchés communaux sont applicables aux marchés passés par la régie.

## Chapitre IV – Directeur

### Article 14

Le directeur de la régie est désigné par le conseil communautaire sur proposition du Président. Il est révoqué dans les mêmes conditions.

### Article 15

Les fonctions du directeur sont incompatibles avec l'exercice d'un mandat de sénateur (ou de député ou de représentant au Parlement européen ou de conseiller régional ou de conseiller départemental ou de conseiller municipal ou de conseiller de Paris ou de conseiller d'arrondissement), détenu dans la ou les collectivités intéressées ou dans une circonscription incluant cette ou ces collectivités, ainsi qu'avec celui de membre du conseil de la régie.

### Article 16

La rémunération du directeur est fixée par le conseil communautaire, sur la proposition du Président, après avis du conseil d'exploitation.

### Article 17

Dans les conditions prévues par le statut du personnel, le directeur nomme, révoque, engage ou licencie le personnel auxiliaire et contractuel de la régie. Il rend compte au conseil d'exploitation, lors de la réunion qui suit la prise de ces décisions, des engagements, nominations, révocations ou licenciements. Il assure la bonne marche du service et prépare le budget.

D'une manière générale, le Directeur dispose, pour assurer le bon fonctionnement des services de la Régie de tous les pouvoirs qui ne sont pas réservés au Conseil Communautaire, au Conseil d'exploitation par une loi, un règlement ou par les statuts de Vichy Communauté et de la Régie.

### Article 18

Le directeur est remplacé, en cas d'absence, par un des fonctionnaires ou employés du service, désigné par le Président, après avis du conseil d'exploitation.

### Article 19

Le directeur tient une comptabilité des engagements de dépenses et des ordonnancements, des règlements, des rémunérations et des mémoires. Il est avisé par le Président de tous les engagements de dépenses et des ordonnancements intéressant le budget de la régie et pour lesquels il n'a pas reçu délégation.

## Titre II – Dispositions financières

### Chapitre I – Budget

#### Article 20

Les produits y compris les taxes ainsi que les charges d'exploitation et d'investissement de la régie font l'objet d'un budget spécial annexé au budget de la communauté d'agglomération voté par le conseil communautaire.

#### Article 21

Le budget de la régie est préparé par le directeur, soumis pour avis au conseil d'exploitation, présenté par le Président et voté par le conseil communautaire. Il est réglé comme le budget de la communauté et en même temps que celui-ci. Il ne peut être modifié que dans les mêmes formes.

Le président fournit à l'appui de ses propositions un exemplaire du dernier compte administratif ainsi qu'un rapport faisant ressortir la situation financière et économique de la régie.

## Article 22

Le budget de la régie se divise en deux sections :

- La section d'exploitation dans laquelle sont prévues et autorisées les opérations d'exploitation ;
- La section d'investissement dans laquelle sont prévues et autorisée les opérations d'investissement.

Dans la première figurent :

### A. - En recettes

- 1° les produits de l'exploitation,
- 2° les produits financiers,
- 3° les produits exceptionnels ;

### B. - En dépenses

- 1° les frais de l'exploitation,
- 2° les frais financiers,
- 3° les frais exceptionnels.

Dans la deuxième section figurent :

### A. - En recettes

- 1° la valeur des biens affectés,
- 2° les réserves et recettes assimilées,
- 3° les subventions d'investissement,
- 4° les provisions et les amortissements,
- 5° les emprunts et dettes assimilées,
- 6° la valeur nette et la plus-value résultant de la cession d'immobilisations,
- 7° la diminution des stocks et en-cours de production;

### B. - En dépenses

- 1° le remboursement du capital des emprunts et des dettes assimilées,
- 2° l'acquisition d'immobilisations incorporelles, corporelles et financières,
- 3° les charges à répartir sur plusieurs exercices,
- 4° l'augmentation des stocks et en-cours de production,
- 5° les reprises sur provisions,
- 6° le transfert des subventions d'investissement au compte de résultat.

## Article 23

En cas d'insuffisance des sommes mises à la disposition de la régie, celle-ci ne peut demander d'avances qu'à la communauté d'agglomération. Le Conseil communautaire qui délibère sur ces avances fixe la date de leur remboursement.

## Article 24

La période d'exécution du budget de la régie est la même que celle du budget communautaire.

Les crédits budgétaires de la section d'exploitation du budget non engagés à la clôture de l'exercice ne peuvent être reportés au budget de l'exercice suivant.

Les dépenses de la section d'exploitation régulièrement engagées, non mandatées, et pour lesquelles il y a eu service fait au 31 décembre calendaire sont notifiées par le directeur au comptable et rattachées au résultat de l'exercice qui

s'achève. De même que les recettes certaines pour lesquelles les titres n'auraient pas pu être émis avant le 31 décembre calendaire.

Les crédits budgétaires de la section d'investissement du budget régulièrement engagés et correspondant à des dépenses non mandatées ou à des recettes certaines, pour lesquelles il y a eu service fait au 31 décembre calendaire sont notifiés par le directeur au comptable et reportés au budget de l'exercice suivant.

#### Article 25

Le président émet les titres de recette et ordonnance les dépenses sur la proposition du directeur. Il peut donner délégation au directeur.

#### Article 26

Le comptable de la régie est seul chargé de poursuivre le recouvrement de toutes les recettes de la régie, ainsi que d'acquitter les dépenses ordonnancées par le Président ou par son délégué, jusqu'à concurrence des crédits régulièrement accordés.

#### Article 27

Les fonctions d'agent comptable de la régie sont remplies par le comptable de la communauté d'agglomération.

Les comptes de la Régie sont rendus dans les mêmes formes et délais et jugés dans les mêmes conditions que ceux de la communauté d'agglomération.

Toutefois si les recettes d'exploitation excèdent 76 225 euros, le conseil communautaire aura la possibilité par délibération prise après avis du conseil d'exploitation et du directeur départemental (ou régional) des finances publiques, de confier les fonctions de comptable à un agent comptable nommé par le préfet sur proposition du Président.

L'agent comptable est soumis, sous sa responsabilité personnelle et pécuniaire, à l'ensemble des obligations qui incombent aux comptables publics en vertu du décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion financière et comptable.

L'agent comptable est soumis à la surveillance du directeur départemental ou, le cas échéant, régional des finances publiques, ainsi qu'au contrôle de l'inspection générale des finances. Les comptes de l'agent comptable sont rendus dans les mêmes formes et délais et jugés dans les mêmes conditions que ceux du comptable de la communauté.

#### Article 28

Les recettes de la régie pour lesquelles il n'est pas prévu par le présent règlement un autre mode de recouvrement, peuvent faire l'objet d'un état exécutoire dans les formes prévues par l'article R. 2342-4 du Code général des collectivités territoriales.

#### Article 29

Le Président, sur la proposition du conseil d'exploitation, aura la possibilité de désigner un des agents de la régie pour remplir, sous l'autorité du trésorier principal, les fonctions de régisseur de recettes et de régisseur d'avances. Le régisseur est astreint à fournir un cautionnement dont le montant est fixé par arrêté du Président. Il justifie des recettes encaissées et des dépenses payées dans les conditions prévues pour les régies communales de recettes et de dépenses. Il tient un registre de ces opérations coté, paraphé et arrêté par le trésorier principal selon une périodicité définie lors de la nomination du régisseur.

#### Article 30

Le cas échéant, l'agent régisseur de recettes tient la comptabilité des matières sous la responsabilité du directeur de la régie. Ses fonctions consistent à :

1. Percevoir, emmagasiner et conserver les denrées et objets de toute nature ;
2. Distribuer ces objets et denrées conformément aux ordres du directeur de la régie ;
3. Passer les écritures ayant pour objet de décrire les existants et les mouvements des stocks et des biens meubles.

Les fonds de la régie sont déposés au Trésor. Elle peut déroger à cette obligation pour les fonds qui proviennent des excédents de trésorerie résultant de son cycle d'activité.

## Chapitre II – Comptabilité

### Article 31

Les règles de la comptabilité communale sont applicables sous réserve des dispositions prévues aux articles R. 2221-78 à R. 2221-82 du Code général des collectivités territoriales.

La comptabilité de la régie est tenue, conformément à l'article R. 2221-78 par un plan comptable conforme au plan comptable général de type M49, arrêté par le ministre chargé des collectivités locales et du ministre chargé du budget, après avis de l'Autorité des normes comptables.

### Article 32

L'inventaire des matières de consommation et de transformation du matériel, du mobilier, de l'outillage et des véhicules est tenu de manière permanente au fur et à mesure de l'entrée et de la sortie des biens.

### Article 33

Indépendamment du compte de gestion dressé par le comptable, il est établi à la fin de chaque exercice un compte administratif et un bilan d'activité de la régie.

Lorsque l'exploitation est en déficit, le conseil communautaire est immédiatement invité par le Président à prendre les mesures nécessaires pour rétablir l'équilibre soit en modifiant les tarifs ou les prix de vente soit en réalisant des économies dans l'organisation des services.

### Article 34

Le conseil communautaire délibère sur l'affectation du résultat comptable de la section d'exploitation du budget selon les modalités suivantes : L'excédent comptable est affecté :

1. En priorité au compte report à nouveau dans la limite du solde débiteur de ce compte ;
2. Au financement des mesures d'investissement pour le montant des plus-values de cession d'éléments d'actif dans la limite du solde disponible ;
3. Pour le surplus, au financement des charges d'exploitation ou d'investissement, en report à nouveau ou au reversement au budget de la communauté.

Le déficit comptable est couvert :

1. En priorité par une reprise totale ou partielle sur le report à nouveau débiteur ;
2. Pour le surplus, par ajout aux charges d'exploitation de l'exercice qui suit celui au titre duquel est affecté le résultat.

### Article 35

À la fin de chaque exercice et après inventaire, le trésorier principal dresse le compte de gestion qui retrace notamment :

- La balance définitive des comptes ;
- Le développement des dépenses et des recettes budgétaires ;
- Le bilan et le compte de résultat ;
- Les annexes définies par les instructions du ministre chargé des collectivités territoriales et du ministre chargé du budget ;
- La balance des stocks.

Le compte de gestion est visé par le président et présenté au conseil communautaire qui l'arrête, après avis du conseil d'exploitation de la régie.

### Titre III – Fin de la régie

#### Article 36

L'exploitation de la régie prend fin en vertu d'une délibération du conseil communautaire.

#### Article 37

La délibération du conseil communautaire décidant de mettre fin à l'exploitation de la régie détermine la date à laquelle prennent fin les opérations de la régie.

Les comptes sont arrêtés à cette date. Le Président est chargé de procéder à la liquidation de la régie et désigne à cet effet un liquidateur dont il détermine les pouvoirs. Les opérations de liquidation sont retracées dans une comptabilité tenue par le comptable de la communauté qui est annexée à celle de la communauté.

Statuts approuvés par délibération du conseil communautaire de

# Accusé de réception d'un acte en préfecture

DELIBERATION N° 60 DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 8 DECEMBRE

Objet de l'acte : 2022 - ASSAINISSEMENT COLLECTIF - REGIE ASSAINISSEMENT NON COLLECTIF - FIN REGIE ASSAINISSEMENT COLLECTIF MODIFICATION NOUVEAUX STATURS

.....  
Date de décision: 08/12/2022

Date de réception de l'accusé 14/12/2022

de réception :

.....  
Numéro de l'acte : 08DEC2022\_60

Identifiant unique de l'acte : 003-200071363-20221208-08DEC2022\_60-DE

.....  
Nature de l'acte : Délibération

Matières de l'acte : 8 .8

Domaines de competences par themes

Environnement

Date de la version de la 29/08/2019

classification :

.....  
Nom du fichier : 60.pdf ( 99\_DE-003-200071363-20221208-08DEC2022\_60-DE-1-1\_1.pdf )